

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 517 /UBND-VX

Thủ Dầu Một, ngày 30 tháng 3 năm 2018

V/v phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh  
năm học 2018-2019.

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một.

Qua xem xét Tờ trình số 221/TTr-PGDĐT ngày 09/3/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh, Hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn, tiếng Anh tăng cường năm học 2018-2019; Kế hoạch số 220/KH-PGDĐT ngày 09/3/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố về việc tuyển sinh năm học 2018-2019; Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Dầu Một có ý kiến như sau:

1. Thống nhất phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh năm học 2018-2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố với những nội dung cơ bản nêu tại Kế hoạch số 220/KH-PGDĐT ngày 09/3/2018.

2. Giao Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố có trách nhiệm chỉ đạo các trường trên địa bàn thành phố triển khai thực hiện; báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh theo quy định.

*Kèm theo: Kế hoạch số 220/KH-PGDĐT./.*

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- TT. Thành ủy;
- TT. HĐND TP;
- Chủ tịch, PCT VX UBND TP;
- PCVP (Đ);
- Lưu: VT, D.Anh.

D:\DUY ANH\NAM 2018\Cong van\Phe duyet  
KH tuyển sinh 2018-2019\TTr 221.GD.doc



**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thu Cúc**

UBND THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Số: 221 /TTr-PGDĐT

Thủ Dầu Một, ngày 09 tháng 3 năm 2018

**TỜ TRÌNH**

**Về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh, Hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn, tiếng Anh tăng cường năm học 2018-2019**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Dầu Một.

Căn cứ công văn số 217/SGDDĐT-KTQLCLGD ngày 31 tháng 01 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương V/v Hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 THCS và lớp 10 THPT năm học 2018-2019;

Căn cứ Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 10/11/2016 của UBND thành phố Thủ Dầu Một ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một,

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2018-2019.

Sau khi được Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương thống nhất, Phòng Giáo dục và Đào tạo kính trình Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Dầu Một phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh năm học 2018-2019.

(Kèm theo: Kế hoạch tuyển sinh năm học 2018-2019.)

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



*Nguyễn Văn Chết*

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển sinh năm học 2018-2019**

Căn cứ công văn số 217/SGDĐT-KTQLCLGD ngày 31 tháng 01 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương V/v Hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 THCS và lớp 10 THPT năm học 2018-2019;

Căn cứ Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 10/11/2016 của UBND thành phố Thủ Dầu Một ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một,

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành phố Thủ Dầu Một xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2018-2019 như sau:

**A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

Năm học 2017-2018, thành phố Thủ Dầu Một có 58 trường công lập: 23 trường mầm non, mẫu giáo (MN, MG); 23 trường tiểu học (TH); 12 trường trung học cơ sở (THCS), ngoài công lập: có 42 trường (05 trường Trung – Tiểu học, 37 trường MN, MG) và 47 nhóm lớp MN, MG gia đình, với tổng số 61.940 học sinh (HS). So cùng kỳ năm học trước tăng 02 trường MN, 04 nhóm lớp và tăng 3.492 học sinh.

**B. KẾ HOẠCH TUYỂN SINH NĂM HỌC 2018-2019**

**I. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH**

Năm học 2018-2019 tổng số trường công lập là 58 trường, dự kiến số học sinh ra lớp ở các cấp học là 18.469 học sinh. Cụ thể:

- Học sinh nhà trẻ, mẫu giáo ra lớp (trường công lập): 8.390 trẻ/18.648 trẻ trong độ tuổi (trong đó, nhà trẻ 550 trẻ, MN, MG 7.840 trẻ), với 23 nhóm trẻ, 225 lớp MG (trong đó 100% số trẻ 5 tuổi ra lớp).

- Học sinh vào lớp một: 5.465 HS/ 150 lớp (bình quân 36,4 HS/lớp).

- Học sinh dự tuyển vào lớp 6: 4.614 HS/ 110 lớp (bình quân 41,9 HS/lớp). Trong đó, có 90 học sinh trúng tuyển vào 03 lớp 6 tạo nguồn và có 90 học sinh trúng tuyển vào 03 lớp 6 tiếng Anh tăng cường.



## **II. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH**

Tuyển sinh các lớp đầu cấp bằng hình thức xét tuyển theo địa bàn phường và thực hiện sĩ số học sinh theo quy định Điều lệ trường từng cấp học. Huy động 100% trẻ 5 tuổi vào mẫu giáo, xét tuyển 100% học sinh 6 tuổi vào học lớp 1, 100% học sinh hoàn thành chương trình tiểu học vào học lớp 6.

Tuyển sinh vào lớp 6 trung học cơ sở tạo nguồn, tiếng Anh tăng cường: học sinh có nguyện vọng vào học lớp 6 tạo nguồn, tiếng Anh tăng cường phải tham dự kỳ khảo sát năng lực (Chỉ tiêu 30 HS/ lớp).

Yêu cầu các trường thực hiện nghiêm túc quy định tuyển sinh theo địa bàn để đảm bảo kế hoạch phổ cập giáo dục của địa phương. Hiệu trưởng các trường hoàn toàn chịu trách nhiệm nếu tuyển sinh sai quy định.

Đối với các phường có nhiều trường cùng cấp học, Hiệu trưởng trường phối hợp, tham mưu cho chính quyền địa phương xây dựng kế hoạch tuyển sinh theo khu phố phù hợp nhu cầu phát triển của nhà trường tạo điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh đến trường.

## **III. ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN**

Tất cả học sinh dự tuyển vào các cấp học phải có hộ khẩu hoặc tạm trú (bản photo không cần công chứng) (gọi tắt hộ khẩu) địa bàn thành phố Thủ Dầu Một. Phòng GDĐT yêu cầu các Hội đồng tuyển sinh của trường có trách nhiệm kiểm tra, đối chiếu sự chính xác và hợp lệ của học bạ, khai sinh, hộ khẩu trước khi nhận hồ sơ dự tuyển của học sinh.

### **1. Tuyển sinh vào trường mầm non, mẫu giáo**

Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

### **2. Tuyển sinh vào trường tiểu học**

Căn cứ quy định tại Chương V, Điều 40 của Điều lệ trường tiểu học ban hành theo Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010.

- Tuổi vào học lớp 1 là 6 tuổi; trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi.

- Học sinh học trước tuổi, học sinh ở nước ngoài về nước, con em người nước ngoài làm việc tại Việt Nam được tuyển vào các trường tiểu học theo quy định của Điều lệ trường tiểu học.

- Hồ sơ tuyển sinh có bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

### **3. Tuyển sinh vào trường trung học cơ sở**

Quy định tại Chương II Điều 3, Điều 4 của Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở ban hành kèm theo Thông tư 11/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

a) Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (tính từ năm sinh đến năm dự tuyển) căn cứ vào giấy khai sinh hợp lệ theo Điều lệ trường trung học cơ sở được ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Hồ sơ dự tuyển gồm:

- Đơn xin dự tuyển vào lớp 6 trung học cơ sở.
- Bản chính học bạ tiểu học có xác nhận đã hoàn thành chương trình tiểu học.
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

c) Đối với những học sinh được học vượt lớp ở cấp học trước hoặc học sinh vào cấp học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm tốt nghiệp cấp học trước.

d) Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 3 tuổi so với tuổi quy định.

đ) Tất cả những trường hợp học trước tuổi được thực hiện theo quy định tại Khoản 4 Điều 37 của Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

e) Giấy khai sinh học sinh nộp vào hồ sơ dự tuyển lớp 6 phải là giấy khai sinh được sử dụng từ cấp tiểu học khớp với hộ khẩu gia đình. Hiệu trưởng các trường, Chủ tịch các hội đồng tuyển sinh chịu trách nhiệm về sự chính xác này khi thu nhận hồ sơ học sinh dự tuyển.

Phòng GDĐT sẽ không điều chỉnh bất cứ trường hợp nào về ngày, tháng, năm sinh, nơi sinh của học sinh trên bằng tốt nghiệp và các giấy chứng nhận do Phòng GDĐT cấp vì lý do không đúng với hộ khẩu gia đình.

#### **IV. XÂY DỰNG KẾ HOẠCH VÀ THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH**

- Các trường xây dựng kế hoạch phát triển qui mô trường, lớp, học sinh báo cáo phòng GDĐT.
- Phòng GDĐT xây dựng kế hoạch, phương án tuyển sinh trình Ủy ban nhân dân (UBND) thành phố Thủ Dầu Một phê duyệt và báo cáo Sở GDĐT.
- UBND thành phố ra quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh thành phố, Phòng GDĐT ra quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh các trường TH, THCS và chỉ đạo các trường MN, MG thành lập Hội đồng tuyển sinh của trường.
- Thông báo kế hoạch và hồ sơ tuyển sinh cho UBND phường.
- Tổ chức tiến hành tuyển sinh theo kế hoạch.
- Tổng hợp, công bố kết quả tuyển sinh.

#### **V. QUY ĐỊNH LỊCH LÀM VIỆC**

##### **1. Đối với các trường**

##### **a) Mầm non, mẫu giáo**

- Tháng 6/2018: Họp Hiệu trưởng các trường triển khai kế hoạch tuyển sinh, qui định hồ sơ, chỉ tiêu tuyển sinh. Hiệu trưởng ra quyết định thành lập các Hội đồng tuyển sinh cấp trường.

- Từ 03/7/2018 đến 04/8/2018 thực hiện tuyển sinh, duyệt hồ sơ tuyển sinh, tổng hợp, lập danh sách, báo cáo phòng GDĐT duyệt hồ sơ tuyển sinh.

##### **b) Tiểu học, trung học cơ sở**

- Tháng 5/2018: Phòng GDĐT hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6, thông báo chỉ tiêu và lịch tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6 đến phụ huynh và học sinh khối lớp 5.

- Tháng 6/2018: Hiệu trưởng các trường thực hiện kế hoạch tuyển sinh, thống nhất chỉ tiêu vào từng trường. Trưởng phòng Phòng GDĐT ban hành quyết định thành lập các hội đồng tuyển sinh.

- Từ 03/7/2018 - 09/7/2018: Các trường căn cứ chỉ tiêu đã thông báo, nhận hồ sơ dự tuyển.

- Từ 10/7/2018 - 14/7/2018: Các trường duyệt hồ sơ và lập danh sách xét trúng tuyển báo cáo về Phòng GDĐT.

### **❖ Tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn THCS Chu Văn An**

Phòng GDĐT tuyển vào trường THCS Chu Văn An 03 lớp 6 tạo nguồn, 90 học sinh (chỉ tiêu mỗi lớp 30 HS).

- Hội đồng coi thi: Đặt tại trường THCS Chu Văn An.
- Sở GDĐT ra đề và tổ chức chấm thi.
- Phòng GDĐT tổ chức coi thi.
- Môn thi: Tiếng Việt, Toán và Tiếng Anh
- Ngày thi: **31/5 và 01/6/2018**

Trường THCS Chu Văn An nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn, gửi danh sách tuyển sinh về Phòng GDĐT trước ngày **16/5/2018**.

### **❖ Tuyển sinh lớp 6 Tiếng Anh tăng cường**

- Sở GDĐT ra đề và tổ chức chấm thi.
- Phòng GDĐT chịu trách nhiệm tổ chức thi tuyển theo quy định.
- **Thành lập 02 Hội đồng coi thi:**

+ **Hội đồng coi thi số 01:** Đặt tại trường THCS Phú Cường. Học sinh có hộ khẩu phường Phú Cường, Phú Thọ.

Trường THCS Nguyễn Thị Minh Khai nhận hồ sơ tuyển sinh học sinh có hộ khẩu phường Phú Thọ, trường THCS Phú Cường nhận hồ sơ tuyển sinh học sinh có hộ khẩu phường Phú Cường; trường THCS Phú Cường tổng hợp, gửi danh sách tuyển sinh về Phòng GDĐT trước ngày **16/5/2018**.

+ **Hội đồng coi thi số 02:** Đặt tại trường THCS Định Hòa. Học sinh có hộ khẩu phường Định Hòa, Hiệp An, Tân An, Tương Bình Hiệp.

Trường THCS Định Hòa nhận hồ sơ, tổng hợp, gửi danh sách tuyển sinh về Phòng GDĐT trước ngày **16/5/2018**.

- Môn thi: Tiếng Anh
- Ngày thi: **31/5/2018**

### **c) Tuyển sinh lớp 10 Trung học phổ thông**

Căn cứ công văn số 217/SGDDĐT-KTQLCLGD ngày 31 tháng 01 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương V/v Hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6 THCS và lớp 10 THPT năm học 2018-2019. Hiệu trưởng các trường THCS tổ chức thông tin đầy đủ đến học sinh, phụ huynh học sinh khối lớp 9 về kế hoạch tuyển

sinh lớp 10 THPT và hướng dẫn học sinh liên hệ trường THPT đăng ký dự thi để làm thủ tục đăng ký dự tuyển đúng thời gian, đủ hồ sơ theo quy định.

## **2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Tháng 3/2018: Phòng GDĐT báo cáo kế hoạch tuyển sinh các lớp 6 tạo nguồn, lớp 6 Tiếng Anh tăng cường về Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục Sở GDĐT. Sau khi được Sở GDĐT tạo thống nhất kế hoạch phương thức tuyển sinh, Phòng GDĐT trình Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt.

- Từ 01/4/2018-15/4/2018: Phòng GDĐT lập kế hoạch và phương thức tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2018-2019 trình Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt. Phòng GDĐT gửi kế hoạch và phương án tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2018-2019 đã được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt về Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục Sở GDĐT chậm nhất ngày 19/4/2018.

- Tháng 5/2018: Phòng GDĐT hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6, thông báo chỉ tiêu và lịch tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6.

- Tháng 6/2018: Họp hiệu trưởng các trường triển khai kế hoạch tuyển sinh, thống nhất các chi tiêu. Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh cấp trường.

- Ngày 30, 31/5 và 01/6/2018: Tổ chức thi tuyển vào lớp 6 tạo nguồn và tiếng Anh tăng cường.

- 16 giờ 30 ngày 31/5/2018: Các Hội đồng tuyển sinh lớp 6 Tiếng Anh tăng cường giao bài thi và hồ sơ thi về Hội đồng chấm thi của tỉnh.

- 10 giờ 30 ngày 01/6/2018: Hội đồng tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn giao bài thi và hồ sơ thi về Hội đồng chấm thi của tỉnh.

- Từ 01/6/2018 - 14/6/2018: Hội đồng chấm thi tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn và Tiếng Anh tăng cường làm việc.

- Ngày 21/6/2018: Hội đồng tuyển sinh thành phố duyệt kết quả tuyển sinh chính thức lớp 6 tạo nguồn và tiếng Anh tăng cường, xét trúng tuyển.

- Từ 16/6/2018 - 18/6/2018: Trường THCS Chu Văn An và các trường THCS Phú Cường, Định Hòa, Nguyễn Thị Minh Khai nhận đơn phúc khảo của thí sinh thi tuyển lớp 6 tạo nguồn và lớp 6 Tiếng Anh tăng cường. Trường tập hợp đơn, lập danh sách thí sinh phúc khảo nộp về Phòng GDĐT trước 11h00 ngày 19/6/2018.

**Lưu ý: Phòng GDĐT không nhận đơn phúc khảo của thí sinh sau 11h00 ngày 19/6/2018**

- Từ 20/6/2018 – 29/6/2018: Hội đồng phúc khảo làm việc.



- Từ 03/7/2018 - 09/7/2018: Các trường căn cứ chỉ tiêu đã thông báo, nhận hồ sơ dự tuyển.

- Từ 10/7/2018 - 14/7/2018: Các trường duyệt hồ sơ và lập danh sách xét trúng tuyển báo cáo về Phòng GDĐT.

- Từ 16/7/2018 - 21/7/2018: Phòng Giáo dục và Đào tạo duyệt kết quả tuyển sinh, tổng hợp và báo kết quả kèm danh sách trúng tuyển (đóng thành tập) đã được phê chuẩn của Trưởng phòng Phòng GDĐT về Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục Sở GDĐT ngày 25/7/2018.

## **VI. TRÁCH NHIỆM CỦA TRƯỜNG ĐẶT HỘI ĐỒNG COI THI**

- Chuẩn bị đủ số phòng thi, phòng làm việc cho Hội đồng coi thi với đủ bàn ghế, tủ có khóa chắc chắn, ánh sáng đầy đủ để đảm bảo cho các phòng thi, cửa sổ, cửa cái các phòng thi và phòng làm việc phải đảm bảo an toàn;

- Tham mưu với Ủy ban nhân dân phường thành lập Ban bảo vệ phục vụ hội đồng coi thi, thành phần gồm: Phó Chủ tịch cơ sở vật chất (làm Trưởng ban), công an, dân quân, y tế, bảo vệ và phục vụ;

- Làm thẻ đeo cho tất cả thành viên hội đồng;

- Dự toán kinh phí, nhận kinh phí tổ chức hội đồng coi thi và quyết toán;

- Cử Phó Chủ tịch cơ sở vật chất về Phòng GDĐT nhận giấy thi, giấy nháp và các loại ấn chỉ, biểu mẫu, các loại ấn phẩm khác của hội đồng coi thi chi trong chi phí văn phòng phẩm của phòng thi;

- Chuẩn bị băng-rôn treo ở cổng trường với nội dung “KỶ THI KHẢO SÁT NĂNG LỰC VÀO LỚP 6 ... NĂM HỌC 2018-2019”

## **VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Hiệu trưởng các trường có trách nhiệm xây dựng kế hoạch tuyển sinh, thông báo đến học sinh và Cha mẹ học sinh về kế hoạch tuyển sinh, chủ động, phối hợp với giáo viên chuyên trách phổ cập, UBND phường đôn đốc Cha mẹ học sinh nộp hồ sơ đúng hạn. Công khai chỉ tiêu tuyển sinh, thông báo rộng rãi thời gian, điều kiện và hồ sơ tuyển sinh. Trong tuyển sinh tổ chức, phân công, bố trí khu vực thu nhận hồ sơ dự tuyển một cách khoa học, trả lời ngay cho phụ huynh học sinh về tình trạng hồ sơ (đủ, thiếu, hợp lệ, không hợp lệ...), không để phụ huynh phải chờ đợi hay đi lại nhiều lần.

- Hội đồng tuyển sinh nhà trường phải nắm chắc tình hình, diễn biến, kết quả tuyển sinh hàng ngày, lập nhật ký tuyển sinh báo cáo kết quả về Phòng GDĐT.

- Phòng GDĐT thành lập đoàn kiểm tra về công tác tuyển sinh ở các nhà trường, tổ chức giám sát, báo cáo thường xuyên cho Hội đồng tuyển sinh thành phố. Hội đồng tuyển sinh thành phố tổng hợp báo cáo kết quả tuyển sinh cho UBND thành phố Thủ Dầu Một và Sở GDĐT theo quy định.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2018-2019 của Phòng GDĐT thành phố Thủ Dầu Một./.

**Nơi nhận:**

- Sở GD-ĐT tỉnh Bình Dương;
- UBND TP TDM;
- UBND 14 phường;
- Thành viên HĐ tuyển sinh thành phố;
- Các trường MN, TH, THCS;
- Website: Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



*Nguyễn Văn Chệt*

