

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1725/PGDDĐT-GDMN  
V/v Kiểm tra “Các điều kiện đảm bảo an toàn  
phòng, chống dịch chuẩn bị tổ chức hoạt động  
trở lại”

Thủ Dầu Một, ngày 23 tháng 12 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng (Chủ cơ sở) các cơ sở giáo dục mầm non.

Căn cứ Công văn số 1709/PGDDĐT-TCCB ngày 21 tháng 12 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một về việc hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục tiểu học tổ chức hoạt động trở lại;

Phòng Giáo dục và Đào tạo Thông báo kiểm tra “Công tác chuẩn bị các điều kiện tổ chức hoạt động trở lại” như sau:

### I- Nội dung kiểm tra

Việc chấp hành các chỉ đạo của ngành GDĐT về phòng, chống dịch bệnh COVID -19 trong cơ sở giáo dục.

Các điều kiện đảm bảo an toàn cho trẻ khi quay trở lại trường.

### II- Thành phần

Theo Quyết định số 350/QĐ-PGDĐT ngày 8/4/2021 của phòng GDĐT về việc kiện toàn Ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19 ngành Giáo dục và Đào tạo.

### III- Phân công kiểm tra

Nhóm	Thành viên tổ kiểm tra		Đơn vị được kiểm tra
1	1/ Nguyễn Thị Thanh Nguyệt (NT) 2/ Võ Thị Phương Dung	MN 1 tháng 6 MN Măng Non	Các đơn vị trên địa bàn phường Phú Cường
2	1/ Trần Thị Phúc Hậu (NT) 2/ Nguyễn Thị Hạnh	MN Sao Mai MN Sen Hồng	Các đơn vị trên địa bàn phường Hiệp Thành
3	1/ Trần Thị Tuyết Hồng (NT) 2/ Diệp Thị Ngọc Hoa	MN Lê Thị Trung MN Hoa Lan	Các đơn vị trên địa bàn phường Chánh Nghĩa
4	1/ Trần Thị Mến (NT) 2/ Võ Thị Thảo Quyên	MN Hoa Hướng Dương MN Chánh Mỹ	Các đơn vị trên địa bàn phường Chánh Mỹ
5	1/ Huỳnh Thị Thủy Trinh (NT) 2/ Nguyễn Mỹ Duyên	MN Tuổi Ngọc MN Tuổi Xanh	Các đơn vị trên địa bàn phường Phú Hòa
6	1/ Nguyễn Thị Thanh Trúc (NT) 2/ Lê Kim Thanh	MN Rạng Đông MN Vành Khuyên	Các đơn vị trên địa bàn phường Hiệp An
7	1/ Lê Thị Tuyết Mai (NT) 2/ Nguyễn Thị Phượng Liên	MN Hoa Mai MN Sơn Ca	Các đơn vị trên địa bàn phường Phú Mỹ
8	1/ Phạm Thị Ánh (NT) 2/ Nguyễn Thị Minh Thanh	MN Phú Tân MN Huỳnh Thị Hiếu	Các đơn vị trên địa bàn phường Phú Tân
9	1/ Huỳnh Thị Hồng Nguyệt (NT) 2/ Huỳnh Thị Phụng	MN Đoàn Thị Liên MN Hoa Phượng	Các đơn vị trên địa bàn phường Phú Lợi
10	1/ Võ Thị Thúy Hằng	MN Hoa Phú	Các đơn vị trên địa bàn



	2/ Ngô Thị Kim Liên		phường Hòa Phú
11	1/ Lê Thị Thại (NT) 2/ Nguyễn Thị Thu Thảo	MN Hoa Cúc	Các đơn vị trên địa bàn phường Định Hòa
12	Trần Thị Hữu Hạnh (NT) Văn Thị Mỹ Phượng	MN Tuổi Thơ MN Hoa Sen	Các đơn vị trên địa bàn phường Tân An, TBH
13	Nguyễn Thị Hồng Điệp (NT) Nguyễn Thị Lệ Nga	Chuyên viên MN Họa Mi	Các đơn vị trên địa bàn phường Phú Thọ

**Yêu cầu:** Sau khi các đơn vị gửi tờ trình đề nghị tổ chức giữ trẻ trở lại và thỏa các điều kiện theo quy định. Phòng GDĐT cử các thành viên theo thành phần tổ kiểm tra đến cơ sở sẽ kiểm tra thực tế, nhóm trưởng báo cáo kết quả và gửi biên bản về Phòng Giáo dục tổng hợp gửi tờ trình về Sở Giáo dục Quyết định cho phép hoạt động.

Đề nghị Hiệu trưởng (Chủ cơ sở) các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh, khó khăn, vướng mắc vui lòng liên hệ qua chuyên viên phụ trách cấp học mầm non để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời./.

**Nơi Nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo phòng GDĐT;
- Lưu VT, GDMN.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**PHẠM HOA HÒA**



**BIÊN BẢN**  
**KIỂM TRA CÁC ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO AN TOÀN PHÒNG, CHỐNG DỊCH**  
**CHUẨN BỊ TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG TRỞ LẠI**

Căn cứ Công văn số 1709/PGDĐT-TCCB ngày 21 tháng 12 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một về việc hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục tiểu học tổ chức hoạt động trở lại;

Thực hiện công văn số /PGDĐT-GDMN ngày 23/12/2021 của Phòng GDĐT về việc kiểm tra “Các điều kiện đảm bảo an toàn phòng, chống dịch chuẩn bị tổ chức hoạt động trở lại”;

Hôm nay, ngày ..... tháng ..... năm 2021, Đoàn tiên hành kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn phòng, chống dịch chuẩn bị tổ chức hoạt động trở như sau:

**Thành phần Đoàn gồm có:**

- 1/ .....
- 2/ .....
- 3/ .....
- 4/ .....

**Đại diện đơn vị được kiểm tra:**

- 1/ .....
- 2/ .....
- 3/ .....

**I. NỘI DUNG KIỂM TRA:**

**1. Thông tin về đơn vị**

- Tổng số trẻ đăng ký tự nguyện đi học trở lại theo nhu cầu cấp thiết là: ..... trẻ  
(có phiếu đăng ký kèm theo)

- Tổng số nhóm/lớp dự kiến: ..... (.....Mầm; .....Chồi; .....Lá)

- Số CBGVNV: .....(Cụ thể:.....)

**2. Ban chỉ đạo đơn vị**

- Quyết định thành lập BCD: Có  Không

- Phân công nhiệm vụ thành viên BCD: Có  Không

- Quyết định thành lập Tổ COVID: Có  Không

**3. Xây dựng kế hoạch**

- Kịch bản đón, trả trẻ: Có  Không

- Quy chế hoạt động: Có  Không

- Phương án phòng, chống dịch: Có  Không

.....  
.....

.....

**4. Công tác y tế**

- Khẩu trang: .....
  - Nước rửa tay: .....
  - Thiết bị đo nhiệt độ: .....
  - Đánh giá cấp độ dịch ở cấp độ thời điểm hiện tại : .....
  - Các trang thiết bị khác: .....
- .....
- .....

**5. Công tác vệ sinh trường, nhóm, lớp, nhà vệ sinh, cảnh quan môi trường  
(có lên kế hoạch và phân công cụ thể)**

.....

.....

.....

**6. Công tác tuyên truyền**

.....

.....

.....

**7. Công tác phối hợp với các ban ngành, đoàn thể chính trị tại địa phương**

.....

.....

.....

.....

**II. ĐÁNH GIÁ CỦA ĐOÀN KIỂM TRA**

**1. Điểm mạnh**

.....

.....

.....

**2. Các vấn đề tồn tại**

.....

.....

.....

**3. Kiến nghị của Đoàn kiểm tra**

.....

.....

.....  
.....  
**4. Đề xuất của đơn vị**  
.....  
.....  
.....

*Biên bản kết thúc lúc.....*

**ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ**

**TM. ĐOÀN KIỂM TRA**