**PHỤ LỤC 1**

**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN THU THẬP, HOÀN CHỈNH CÁC THÔNG TIN LIÊN QUAN ĐẾN ĐỊNH DANH CÁ NHÂN CỦA NHÂN SỰ VÀ HỌC SINH**

1. Nhân sự:

Tổng số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên:……người. Trong đó:

* ………người có căn cước công dân (CCCD)
* ………người có mã định danh (MĐD) nhưng không có CCCD
* ………người chưa MĐD và CCCD
* ………người chưa xác thực định danh chính xác trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục.
1. Học sinh:

Tổng số học sinh/học viên:……người. Trong đó:

* ………học sinh có CCCD
* ………học sinh có MĐD nhưng không có CCCD
* ………học sinh chưa MĐD và CCCD
* ………học sinh chưa xác thực định danh chính xác trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục.

Cụ thể từng khối lớp như sau:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Khối lớp | Số học sinh có CCCD | Số học sinh có MĐD nhưng không có CCCD | Số học sinh chưa MĐD và CCCD | Số học sinh chưa xác thực định danh chính xác trên CSDL ngành | Ghi chú |
| Trẻ |  |  |  |  |  |
| Mầm |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| **TC** |  |  |  |  |  |

1. Công tác triển khai thực hiện: các văn bản, hướng dẫn chỉ đạo, phối hợp tại đơn vị
2. Công tác phối hợp với công an địa phương, phụ huynh học sinh trong việc thực hiện thu thập, hoàn chỉnh các thông tin liên quan đến định danh cá nhân
3. Những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện
4. Nội dung giải trình khi chưa hoàn thành xác thực định danh chính xác 100% và giải pháp thực hiện để hoàn thành tiến độ xác thực định danh cá nhân chính xác theo yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo