

Số: 109 /PGDDĐT-TCCB  
V/v hướng dẫn báo cáo công tác quản lý,  
sử dụng trang thiết bị giáo dục  
của Nhà trường

Thủ Dầu Một, ngày 18 tháng 01 năm 2022

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở.

Căn cứ Công văn số 109/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 17/01/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về hướng dẫn báo cáo công tác quản lý, sử dụng trang thiết bị giáo dục của Nhà trường.

Nhằm đánh giá hiệu quả sử dụng các trang thiết bị giáo dục ở các đơn vị; đánh giá hiệu quả công tác quản lý sử dụng các trang thiết bị giáo dục của các cán bộ quản lý, của nhân viên phụ trách khi thực hiện nhiệm vụ được giao, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các đơn vị thực hiện rà soát, báo cáo công tác quản lý, sử dụng trang thiết bị của Nhà trường, như sau:

1. Công tác quản lý, khai thác sử dụng TBDH:

- Tình hình trang thiết bị dạy học hiện có (Khả năng đáp ứng: Tốt, khá, trung bình, sử dụng kém hiệu quả, còn thiếu, không đáp ứng,...)

- Đánh giá hiệu quả công tác quản lý sử dụng các trang thiết bị giáo dục của các cán bộ quản lý, của nhân viên phụ trách khi thực hiện nhiệm vụ được giao (Việc xây dựng kế hoạch quản lý và sử dụng thiết bị dạy học đảm bảo hiệu quả, đúng mục đích; việc xây dựng kế hoạch để khai thác, sử dụng có hiệu quả góp phần tích cực trong đổi mới phương pháp giáo dục; việc sơ kết, tổng kết định kỳ hàng năm về công tác này; ...).

- Đánh giá hiệu quả sử dụng các trang thiết bị giáo dục ở Nhà trường (tần suất sử dụng TBDH; thái độ sử dụng; tính thông thạo khi sử dụng; góp phần đổi mới phương pháp, tính kinh tế - chất lượng của TBDH).

- Đối với các trường có trang bị phòng học thông minh – phòng học STEM cần có thêm mục đánh giá riêng về công tác quản lý, sử dụng các trang thiết bị giáo dục phòng học thông minh.

- Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin về xây dựng cơ sở dữ liệu thiết bị dạy học trong Nhà trường (Đã trang bị, chưa trang bị, đã tập huấn, chưa tập huấn công tác quản lý trên phần mềm; dữ liệu lưu trữ tại đơn vị...)

*Với mỗi nội dung cần có minh chứng cụ thể; nêu những kết quả nổi bật; những việc chưa làm được, khó khăn, hạn chế, vướng mắc; nguyên nhân chủ quan và khách quan; các giải pháp sẽ thực hiện trong thời gian tới; các đề xuất, kiến nghị.*



2. Tự kiểm tra, đánh giá theo biểu thống kê kèm theo:

2.1 Về khả năng đáp ứng của TBDH

Nội dung	% Khả năng đáp ứng				
	Tốt	Khá	TB	Không đáp ứng theo nhu cầu	Còn thiếu
Tình hình trang thiết bị dạy học (TBDH) hiện có					
Lớp 1					
Lớp 2					
Lớp 3					
Lớp 4					
Lớp 5					
Lớp 6					
Lớp 7					
Lớp 8					
Lớp 9					

2.2 Về hiệu quả sử dụng TBDH

Nội dung	Tốt		Bình thường		Kém	
	SL	%	SL	%	SL	%
Tần suất sử dụng TBDH đạt yêu cầu nội dung chương trình dạy học						
Mức độ sử dụng thành thạo TBDH của GVBM						
Hiệu suất làm việc của GVBM trong tiết học có sử dụng TBDH						
Việc truyền tải kiến thức, tạo kỹ năng thực hành cho HS thông qua sử dụng TBDH của GVBM						
Qua tiết học có sử dụng TBDH, GVBM có thể kiểm tra, đánh giá khả năng tiếp thu kiến thức của HS						

Báo cáo công tác quản lý, sử dụng trang thiết bị giáo dục của Nhà trường gửi về Phòng GDĐT trước ngày **22/01/2022** qua địa chỉ e-mail: **leminhtien@tptdm.edu.vn** bao gồm bản word và bản scan có chữ ký hiệu trưởng và mộc trường (*Lưu ý: Không gửi bản báo cáo giấy*)./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Website Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB, KHTC, CM.



**TRƯỞNG PHÒNG**  
**PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

*Phạm Hoa Hòa*