

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thủ Dầu Một, ngày 15 tháng 02 năm 2023

Số: 213 /PGDDĐT  
V/v Hướng dẫn một số nội dung về  
quản lý, sử dụng tài sản công năm  
2023 và báo cáo tình hình quản lý,  
sử dụng tài sản công năm 2022

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non;
- Hiệu trưởng các trường Tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở.

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Công văn số 3585/UBND-VP ngày 26/12/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Dầu Một về việc thực hiện rà soát, cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu trong phần mềm quản lý tài sản công và Báo cáo tình hình quản lý tài sản công năm 2022;

Căn cứ Công văn số 217/UBND-VP ngày 13/02/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Dầu Một về việc tham mưu báo cáo giá trị tài sản cố định năm 2022;

Căn cứ Công văn số 05/TCKH-GCS ngày 03/01/2023 của phòng Tài chính Kế hoạch thành phố Thủ Dầu Một về việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022.

Qua rà soát, kiểm tra việc quản lý và theo dõi số liệu tài sản của các đơn vị trực thuộc, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn một số nội dung về công tác quản lý tài sản năm 2023, thực hiện chế độ báo cáo về tài sản công của các đơn vị năm 2022 với nội dung cụ thể như sau:

**1. Về việc quản lý, sử dụng tài sản công:**

- Các đơn vị nghiêm túc thực hiện việc theo dõi, quản lý, sử dụng tài sản công, trong đó lưu ý việc lập, quản lý hồ sơ về tài sản công theo quy định, bao gồm: Hồ sơ liên quan đến việc hình thành, biến động tài sản; báo cáo tình hình quản lý sử dụng và các báo cáo khác về tài sản công; hồ sơ kiểm kê tài sản; sổ theo dõi tài sản tại nơi sử dụng và sổ theo dõi tài sản tổng hợp của đơn vị.

- Về việc xác định giá trị quyền sử dụng đất để tính vào giá trị tài sản của đơn vị: thực hiện theo quy định tại Điều 100, Điều 101 và Điều 102 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP; tại khoản 1 Điều 102 quy định: Đối với cơ quan, tổ chức, đơn vị được Nhà nước giao đất không thu tiền sử dụng đất, nhận chuyển nhượng quyền



sử dụng đất sử dụng ổn định lâu dài thì giá trị quyền sử dụng đất được xác định bằng diện tích đất nhân (x) với giá đất.

Trong đó:

+ Giá đất được xác định tại Bảng giá đất do Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành nhân (x) với hệ số điều chỉnh giá đất do Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quy định tại thời điểm xác định giá trị quyền sử dụng đất (khoản 2 Điều 101 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP).

+ Bảng giá đất của tỉnh Bình Dương giai đoạn 2020-2024 được xác định theo Quyết định số 36/2019/QĐ-UBND ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương ban hành quy định về bảng giá đất trên địa bàn tỉnh bình Dương.

- Các đơn vị xây dựng, cập nhật, kiện toàn Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định tại Điều 7 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP của Chính phủ.

- Về việc thực hiện chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định đối với các đơn vị sự nghiệp công lập: thực hiện theo quy định tại Thông tư số 45/2018/TT-BTC ngày 07 tháng 5 năm 2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý, không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp.

- Đề nghị các đơn vị thực hiện số hóa các dữ liệu về tài sản công thông qua phần mềm quản lý tài sản và cập nhật đầy đủ tài sản của đơn vị vào phần mềm, kể cả giá trị về nhà đất và xe ô tô (nếu có).

## **2. Về việc báo cáo tài sản công năm 2022:**

- Các đơn vị thực hiện báo cáo tình hình quản lý sử dụng tài sản công năm 2022 (theo đề cương đính kèm).

- Báo cáo các mẫu biểu kê khai tài sản công của cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn năm 2022 (Mẫu kê khai tài sản công)

- Báo cáo tiến độ ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công (Mẫu số 01).

- Báo cáo tổng hợp hiện trạng sử dụng tài sản công năm 2022 (Mẫu số 08a-ĐK-TSC).

- Báo cáo giá trị tài sản cố định của cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn năm 2022 (Mẫu số 013.N/BCS-XDĐT).

**Đề nghị các đơn vị gửi Báo cáo bằng văn bản (02 bộ) về phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 25 tháng 02 năm 2023.**

Lưu ý về gửi tập tin báo cáo (file mềm):

Đối với Mẫu số 01 và Mẫu số 013.N/BCS-XDDT: Các đơn vị gửi file excel về địa chỉ email: [leminhtien@tptdm.edu.vn](mailto:leminhtien@tptdm.edu.vn). Theo dõi tiến độ báo cáo, kiểm tra số liệu đã báo cáo qua link trực tuyến sau: <https://mily.vn/89vIo8R>

Đối với mẫu Mẫu số 08a-ĐK/TSC và Mẫu biểu kê khai tài sản công các đơn vị đã sử dụng phần mềm quản lý tài sản: nhập dữ liệu đầy đủ vào phần mềm, xuất các file báo cáo theo quy định. (trong tất cả các Mẫu biểu kê khai tài sản công, nội dung nào không có số liệu thì ghi không và báo cáo tất cả các Mẫu biểu). Đối với các đơn vị chưa sử dụng phần mềm quản lý tài sản: sử dụng file đính kèm nhập dữ liệu và báo cáo theo quy định.

Thông tin chi tiết liên hệ Lê Minh Tiến, bộ phận TCCB, Phòng Giáo dục và Đào tạo theo số 0913860438.

Trên đây là hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo về quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023 và chế độ báo cáo tài sản công năm 2022. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện đúng quy định và tiến độ thời gian.

Kèm theo: công văn 4978/STC-QLGCS ngày 22/12/2022; Công văn số 414/STC-QLNS ngày 08/02/2023 của Sở Tài chính tỉnh Bình Dương và mẫu biểu./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: Văn thư, TCCB.



**Nguyễn Thị Thanh Phượng**



