

Thủ Dầu Một, ngày 09 tháng 11 năm 2020

Số: 227/PGDDĐT

V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ
công nghệ thông tin năm học 2020-2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học và
Trung học cơ sở

Căn cứ Công văn số 1768/SGDDĐT-VP ngày 15 tháng 10 năm 2020 của Sở
Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ công nghệ
thông tin năm học 2020-2021.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn việc thực hiện nhiệm vụ
công nghệ thông tin (CNTT) năm học 2020-2021 với những nội dung cụ thể như
sau:

I. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Triển khai có hiệu quả Chương trình chuyển đổi số quốc gia trong ngành
Giáo dục; triển khai các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện
tử theo Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/03/2019 của Chính phủ; tiếp tục triển
khai có hiệu quả Kế hoạch 2814/KH-UBND ngày 07/7/2017 của Ủy ban nhân
dân tỉnh Bình Dương về tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và hỗ trợ các
hoạt động dạy - học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng GDĐT
giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025.
2. Hoàn thiện hệ thống cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành GDĐT thành phố Thủ
Dầu Một về giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông.
3. Triển khai các phần mềm quản lý trực tuyến trên nguyên tắc dữ liệu được
khai thác thống nhất từ nguồn CSDL tập trung do phòng GDĐT quản lý, trong
đó: kết nối đồng bộ dữ liệu với phần mềm CSDL ngành; kết nối dữ liệu công
thanh toán ngân hàng; liên thông dữ liệu các phân hệ, cổng tuyển sinh trực tuyến
đầu cấp học.
4. Tăng cường ứng dụng CNTT trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy,
học, thi và kiểm tra đánh giá, quản lý giáo dục, quản trị nhà trường; áp dụng
dạy, học trực tuyến; phát triển kho học liệu số toàn ngành, ngân hàng câu hỏi
trực tuyến dùng chung, kho bài giảng e-learning kết nối với Hệ tri thức Việt số
hóa.
5. Đẩy mạnh công tác truyền thông về GDĐT, công tác cải cách hành chính:
Thông qua hệ thống Cổng thông tin điện tử (CTTĐT) của ngành và của các đơn
vị tăng cường công tác thông tin. Chủ động thông tin, tuyên truyền các chủ

trương chính sách mới về giáo dục đào tạo trong đó tập trung tuyên truyền cho nội dung đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; Chương trình phổ thông mới (Chương trình phổ thông 2018); đăng tải đầy đủ các thông tin cần công khai theo Thông tư số 36/2017-TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ GDĐT Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

6. Tiếp tục phối hợp các ngân hàng liên kết với ngành GDĐT thành phố, đẩy mạnh triển khai các hình thức thanh toán trực tuyến không dùng tiền mặt.

II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Ứng dụng CNTT trong các hoạt động điều hành và quản lý giáo dục

- Tập trung xây dựng CSDL dùng chung của ngành GDĐT thành phố. CSDL đảm bảo tính chính xác, đầy đủ và tin cậy cho các bậc học giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông. Đảm bảo 100% đơn vị có phần mềm quản lý trường học trực tuyến, các hệ thống phần mềm phải được phòng GDĐT thẩm định và triển khai, để đảm bảo hiệu quả sử dụng và khả năng tích hợp trong hệ thống CSDL dùng chung ngành GDĐT.

Trên cơ sở hệ thống CSDL dùng chung của ngành GDĐT thành phố, phòng GDĐT phối hợp đơn vị cung cấp phần mềm xây dựng các giải pháp đồng bộ dữ liệu vào hệ thống CSDL toàn ngành của Bộ GDĐT tại địa chỉ: <http://csdl.moet.gov.vn/> theo Quyết định số 1904/QĐ-BGDĐT ngày 04/7/2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy định kỹ thuật về dữ liệu của hệ thống CSDL ngành về giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông.

- Đảm bảo 100% đơn vị có cổng thông tin điện tử và cổng thông tin điện tử cần đáp ứng theo Thông tư số 53/2012/TT-BGDĐT ngày 20/12/2012. Trang thông tin điện tử các đơn vị phải được tích hợp trong hệ thống Cổng thông tin điện tử của ngành GDĐT thành phố tại địa chỉ: <https://tptdm.edu.vn>

+ Nâng cấp các chức năng hiện tại của Cổng thông tin điện tử đảm bảo đúng các tiêu chí đánh giá cổng thông tin điện tử theo Thông tư số 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ GDĐT Quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và cổng thông tin điện tử tại sở GDĐT, phòng GDĐT và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên. Đảm bảo các chức năng hiện có vẫn được sử dụng lại hoặc nâng cấp cho phù hợp với nhu cầu thực tế; Giao diện Cổng thông tin điện tử tương thích với các thiết bị di động như điện thoại, máy tính bảng; Tập trung nâng cao hiệu quả công tác quản trị, quản lý, chia sẻ thông tin, đảm bảo khả năng liên kết nội dung tích hợp chung trong hệ thống.

- Tăng cường ứng dụng và sử dụng sổ sách điện tử (sổ điểm, sổ liên lạc, các loại hồ sơ...) trong hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của các bộ phận chuyên môn Phòng GDĐT.

- Tăng cường ứng dụng phương thức họp trực tuyến để tổ chức họp, hội nghị, hội thảo qua mạng và tổ chức sinh hoạt chuyên môn.

- Khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin toàn ngành gồm:
 - + Cổng thông tin điện tử của Bộ GDĐT tại địa chỉ <http://moet.gov.vn>
 - + Cổng thông tin thi và tuyển sinh của Bộ tại địa chỉ <http://thituyensinh.vn>
 - + Kho bài giảng e-Learning tại địa chỉ <https://elearning.moet.edu.vn>
 - + Phân hệ về giáo dục và đào tạo trên Hệ tri thức Việt số hóa tại địa chỉ giaoduc.vn
 - + Hệ thống phổ cập giáo dục: <http://pcgd.moet.gov.vn>

2. Xây dựng mô hình giáo dục thông minh trong tổng thể Đề án Thành phố thông minh; Kiến trúc Chính quyền điện tử Thành phố Thủ Dầu Một

- Tiếp tục triển khai công văn số 08/SGDDĐT-VP ngày 03/01/2019 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương về hướng dẫn triển khai mô hình ứng dụng CNTT trong trường học; Kế hoạch số 112/KH-UBND ngày 25/7/2018 về việc ứng dụng CNTT xây dựng thành phố thông minh giai đoạn 2018-2020 và các năm tiếp theo; Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 08/5/2020 thực hiện về phát triển khoa học và công nghệ phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế trên địa bàn thành phố giai đoạn 2020-2025.

- Trong năm học 2020 - 2021 Ngành GDĐT thành phố tập trung triển khai các mô hình Giáo dục thông minh thành phố Thủ Dầu Một với những nội dung cụ thể như sau:

+ Khuyến khích các trường thực hiện mô hình trường học thông minh, an toàn, không dùng tiền mặt.

+ Tiếp tục triển khai đồng bộ phần mềm quản lý trường học các cấp, liên thông dữ liệu giữa các phân hệ quản lý học sinh, thời khóa biểu, thư viện, thiết bị, khoản thu, lương,... liên thông dữ liệu cổng tuyển sinh trực tuyến lớp đầu cấp học, tích hợp đồng bộ dữ liệu công thanh toán không dùng tiền mặt.

+ Tiếp tục triển khai phương thức dạy học trực tuyến: tập trung tăng cường đảm bảo điều kiện về cơ sở vật chất, đường truyền internet, phần mềm, học liệu và tập huấn cho giáo viên.

+ Rà soát các hệ thống camera hiện có, chuẩn bị điều kiện để kết nối hệ thống camera giáo dục.

+ Các đơn vị trường học có chế độ cập nhật thông tin đảm bảo tối thiểu (02) lần trong một ngày (buổi sáng từ 8h00'; buổi chiều từ 14h00') thông qua hệ thống cổng thông tin điện tử của ngành và thư điện tử (từ tên miền giáo dục ...*@tptdm.edu.vn,...*@sgdbinhduong.edu.vn). Các đơn vị cần tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong công tác quản lý, điều hành. Thường xuyên sử dụng và sử dụng có hiệu quả hộp thư điện tử. Không sử dụng tên miền xã hội (...*@gmail.com, ...*@yahoo.com,...) trong quan hệ công tác.

+ Tiếp tục triển khai hệ thống thông tin giáo dục trên các thiết bị di động thông minh nhằm nâng cao hiệu quả công tác thông tin và quản lý điều hành của ngành một cách nhanh chóng, kịp thời và chính xác.

- Việc triển khai mô hình giáo dục điện tử, trường học điện tử theo mô hình giáo dục giáo dục thông minh đảm bảo nguyên tắc ứng dụng CNTT&TT một cách hiệu quả, thiết thực, nhằm hiện đại hóa công tác quản lý, đổi mới phương pháp dạy - học, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực. Các đơn vị cần nghiên cứu và chủ động triển khai mô hình ứng dụng CNTT trong nhà trường phổ thông nhằm từng bước xây dựng lớp học điện tử, trường học điện tử - mô hình giáo dục thông minh theo hướng dẫn tại Công văn số 17/PGDDT 09/01/2019 của Phòng GDĐT thành phố Thủ Dầu Một về hướng dẫn triển khai mô hình ứng dụng CNTT trong trường học từ năm học 2019 - 2020. Đảm bảo 100% các đơn vị đạt “yêu cầu mức cơ bản” (yêu cầu bắt buộc). Những đơn vị có điều kiện chủ động thực hiện mức “yêu cầu nâng cao”.

3. Ứng dụng CNTT đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học và kiểm tra đánh giá

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT hỗ trợ đổi mới nội dung, phương pháp dạy và học, kiểm tra đánh giá trong tất cả môn học. Việc ứng dụng CNTT đổi mới phương pháp dạy - học cần được thực hiện một cách sáng tạo và thiết thực. Giáo viên sử dụng thành thạo các thiết bị dạy học hiện đại, các phần mềm trình chiếu, kết hợp các phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo và phần mềm dạy học, đồng thời ứng dụng các công cụ dạy - học trực tuyến nhằm nâng cao hiệu quả công tác quản lý lớp học, khả năng tương tác giữa giáo viên với học sinh trong lớp học. Ưu tiên triển khai các giải pháp có tính đồng bộ cao (bao gồm kho học liệu số, bài giảng e-learning, phần mềm thiết kế bài giảng điện tử). Triển khai ứng dụng CNTT phải thiết thực, có hiệu quả, tránh lạm dụng ứng dụng CNTT trong dạy học.

- Tích cực xây dựng học liệu dạy học trực tuyến, chú trọng xây dựng bài giảng e-learning, ngân hàng câu hỏi trực tuyến, tư liệu 3D, thí nghiệm ảo, phần mềm mô phỏng, sách điện tử tương tác,... và đóng góp vào kho bài giảng e-learning, ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm trực tuyến, kho học liệu số của ngành và Hệ tri thức Việt số hóa (tại địa chỉ igiaoduc.vn).

- Nhằm nâng cao năng lực ứng dụng CNTT của đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, các đơn vị cần tăng cường bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT với nội dung bồi dưỡng gắn liền với nhu cầu thực tiễn của đơn vị, bám sát một số nội dung sau:

+ Kỹ năng sử dụng CNTT quy định tại Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông; nâng cao nhận thức và kỹ năng về an toàn thông tin.

+ Kỹ năng khai thác sử dụng có hiệu quả ứng dụng trên điện thoại thông minh trong phần mềm quản lý trong nhà trường; kỹ năng quản lý khai thác sử dụng có hiệu quả CSDL ngành.

+ Kỹ năng dạy-học trực tuyến: Kỹ năng xây dựng học liệu, khai thác các nguồn học liệu, kỹ năng tìm kiếm thông tin trên Internet; kỹ năng sử dụng các phần mềm trình chiếu, phần mềm soạn bài giảng e-learning, câu hỏi trắc nghiệm trực tuyến, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo, phần mềm dạy học để đổi mới nội dung, phương pháp dạy học trên lớp học; kỹ năng tham gia các hoạt động dạy học trực tuyến đối với học sinh.

- Tiếp tục duy trì các sân chơi công nghệ dành cho giáo viên và học sinh nhằm nâng cao hiệu quả việc dạy và học tích hợp CNTT&TT theo định hướng phát huy năng lực, phẩm chất của học sinh và nghiên cứu khoa học cũng như theo định hướng phát triển phương pháp dạy học STEM.

4. Ứng dụng CNTT nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính lĩnh vực giáo dục

Các đơn vị cần đẩy mạnh ứng dụng CNTT nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính với những nội dung cụ thể sau:

- Thường xuyên cập nhật các nội dung liên qua đến cải cách hành chính tại:
 - + <https://dichvucong.binhduong.gov.vn/>
 - + <http://sgdbinhduong.edu.vn/Thutuchanhchinh/Thutucmucdo2.aspx>
 - + <https://thudaumot.binhduong.gov.vn/thu-tuc-hanh-chinh/huong-dan-thu-tuc-hanh-chinh>
 - + <https://thudaumot.binhduong.gov.vn/dich-vu-cong>
 - + <https://tptdm.edu.vn/thutuc-hanhchinh/>

- Tất cả các văn bản quy phạm có liên quan, các quy trình, biểu mẫu TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Phòng GDĐT đều được thông tin công khai, đầy đủ và rộng rãi trên Cổng Dịch vụ công trực tuyến Thành phố và Cổng Thông tin điện tử của Phòng, kết nối tất cả các đơn vị giáo dục trên địa bàn. Xây dựng kế hoạch đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công mức độ 3, 4 đối với các thủ tục hành chính đã đủ yêu cầu và cung cấp đầy đủ các thủ tục hành chính trên cổng thông tin của. Thực hiện thanh toán học phí không dùng tiền mặt. Chủ động nghiên cứu và chuẩn bị phương án để tổ chức việc tuyển sinh các lớp đầu cấp bằng hình thức trực tuyến từ năm học 2020 - 2021.

- Các đơn vị trường học:

- + Cần đăng tải đầy đủ các biểu mẫu, thủ tục hành chính lên trang Thông tin điện tử của đơn vị (cần xây dựng chuyên mục Cải cách hành chính để tập trung các biểu mẫu, thủ tục hành chính vào 01 mục). Đặc biệt các thủ tục hành chính phục vụ phụ huynh, học sinh như: mẫu đơn xin nghỉ học, mẫu đơn xin phúc khảo bài kiểm tra, thông tin xét tuyển học sinh đầu cấp, thủ tục chuyển trường.

+ Thực hiện việc Công khai trên trang Thông tin điện tử của đơn vị các nội dung theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân nhằm công khai đối với người học, cơ quan quản lý

nhà nước có thẩm quyền và xã hội tham gia giám sát và đánh giá các cơ sở GDĐT theo quy định của pháp luật đồng thời nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của các đơn vị GDĐT trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng GDĐT.

5. Triển khai hạ tầng và thiết bị CNTT

- Rà soát hệ thống máy tính của các đơn vị... đảm bảo cấu hình máy tính đáp ứng các ứng dụng trực tuyến; máy tính cần được sử dụng một cách hiệu quả để phục vụ công tác dạy môn Tin học và quản lý của các đơn vị.

- Đảm bảo 100% các đơn vị, cơ sở giáo dục được kết nối đường truyền cáp quang đủ mạnh để triển khai các ứng dụng trực tuyến như các hệ thống thông tin quản lý nhà trường, các hệ thống báo cáo, khảo sát trực tuyến, tập huấn, họp trực tuyến...

- Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT (phần cứng, phần mềm, website...). Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin khi sử dụng các phần mềm trực tuyến và thiết bị cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính, máy tính bảng, máy tính cá nhân.

- Xây dựng kế hoạch trình cấp có thẩm quyền chuẩn bị đội ngũ giáo viên, phòng máy tính và các hạ tầng thông tin khác phục vụ việc triển khai giảng dạy môn Tin học theo chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Việc đầu tư cơ sở vật chất, hạ tầng CNTT cần được thực hiện theo những văn bản hướng dẫn về mua sắm, trang bị đồ dung dạy – học theo quy định.

6. Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin các hệ thống thông tin giáo dục

- Hệ thống thông tin giáo dục của ngành GDĐT thành phố Thủ Dầu Một trong những năm học vừa qua là hệ thống CSDL lớn, độ mở cao vì vậy việc đảm bảo an toàn, an ninh thông tin các hệ thống là nhiệm vụ hết sức quan trọng.

- Các đơn vị cần triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT (phần cứng, phần mềm, website...). Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Trong việc đảm bảo an toàn, an ninh thông tin các hệ thống thông tin thì thái độ người dùng (quản trị viên – admin) của các hệ thống cũng như người dùng khác là một trong những điều kiện vô cùng quan trọng vì vậy các đơn vị cần đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh nhằm nâng cao nhận thức của người dùng cũng như kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin đối với hệ thống thông tin với các thiết bị cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính, máy tính bảng, máy tính cá nhân.

- Để thực hiện tốt việc đảm bảo an toàn, an ninh thông tin các hệ thống thông tin các đơn vị cần phân công trách nhiệm cụ thể và thực hiện đúng nội dung theo Quyết định số 490/QĐ-PGDĐT ngày 07/4/2020 của Trường phòng Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt quy chế đảm bảo an toàn, an ninh thông tin

trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của Ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một.

7. Tăng cường phối hợp với các đối tác có thể mạnh trong lĩnh vực công nghệ để triển khai các ứng dụng CNTT một cách hiệu quả

- Phòng GDĐT thành phố Thủ Dầu Một tiếp tục tăng cường phối hợp với các đối tác có năng lực trong lĩnh vực CNTT, để xây dựng các giải pháp, ứng dụng CNTT nhằm đạt được hiệu quả cao nhất trong công tác triển khai nhiệm vụ năm học lĩnh vực Ứng dụng CNTT trong GDĐT với những nội dung cụ thể như sau:

+ Phối hợp Tập đoàn Công nghiệp Viễn thông Quân đội Viettel – CN Bình Dương triển khai áp dụng CNTT trong giảng dạy - học tập và viễn thông theo hướng dẫn tại công văn số 1635/PGDĐT ngày 02/10/2020.

+ Phối hợp Cty Cổ phần MISA triển khai và sử dụng nền tảng Quản lý trường học QLTH.MISA.VN trên đó tích hợp thanh toán các khoản thu trực tuyến theo hướng dẫn tại công văn số 2029/PGDĐT ngày 16/12/2019.

+ Phối hợp ngân hàng BIDV Bình Dương theo hướng dẫn tại công văn số 1828/PGDĐT ngày 08/11/2019; ngân hàng Vietcombank Bình Dương theo hướng dẫn tại công văn số 1636/PGDĐT ngày 02/10/2019 về triển khai các hình thức thanh toán không dùng tiền mặt trực tuyến trong ngành GDĐT thành phố.

- Các đơn vị chủ động nghiên cứu, phối hợp với các đơn vị cung cấp các giải pháp CNTT phù hợp với điều kiện thực tế trên cơ sở phù hợp với Tổng thể về CNTT của ngành GDĐT thành phố đang triển khai cũng như văn bản số 17/PDĐT ngày 09/01/2019 của Phòng GDĐT về hướng dẫn triển khai mô hình ứng dụng CNTT trong trường học cũng như các quy định khác của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng các đơn vị chỉ đạo và phổ biến nhiệm vụ năm học về CNTT theo nội dung của công văn này.

- Đối với các các đơn vị trường học cần phân cụ thể một lãnh đạo trường phụ trách công tác Ứng dụng CNTT của nhà trường và đảm bảo có vị trí việc làm CNTT (theo Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 16/7/2017 của Bộ GDĐT hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập) nhằm thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ CNTT của đơn vị.

- Phòng GDĐT sẽ trực tiếp đánh giá kết quả triển khai nhiệm vụ CNTT năm học 2020 - 2021 của trường tiểu học và trường trung học cơ sở trực thuộc.

- Các trường tiểu học và trung học cơ sở xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2020 - 2021. Kế hoạch triển khai gửi về Phòng GDĐT trước ngày 20/11/2020.

+ Tập tin PDF (có ký tên và đóng dấu của lãnh đạo đơn vị) Kế hoạch triển khai nhiệm vụ CNTT năm học 2020 - 2021 của các trường tiểu học và trung học cơ sở gửi về Phòng GDĐT qua đường link: <https://bit.ly/3kPmpyh>

- Lãnh đạo phụ trách CNTT, viên chức phụ trách CNTT có trách nhiệm tham mưu và giúp Hiệu trưởng các trường chỉ đạo và đôn đốc triển khai, tổng hợp báo cáo gửi về Phòng GDĐT các hoạt động về ứng dụng CNTT, dạy và học CNTT gồm:

+ Báo cáo sơ kết đánh giá tình hình ứng dụng CNTT giữa năm học 2020-2021 trước ngày 15/01/2021. Tập tin PDF (có ký tên và đóng dấu của lãnh đạo đơn vị) gửi về Phòng GDĐT qua đường link: <https://bit.ly/3eqgmOp>

+ Báo cáo tổng kết triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT năm học 2020-2021 trước ngày 31/5/2021. Tập tin PDF (có ký tên và đóng dấu của lãnh đạo đơn vị) gửi về Phòng GDĐT qua đường link: <https://bit.ly/2TTUBx1>

Việc triển khai nghiêm túc nhiệm vụ CNTT năm học sẽ góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chung của Ngành GDĐT thành phố năm học 2020 - 2021, vì vậy Phòng GDĐT đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện những nội dung công việc theo kế hoạch.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc cần báo cáo kịp thời về Phòng GDĐT để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GDĐT;
- Website Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Văn Chệt

PHỤ LỤC
CÁC VĂN BẢN VỀ TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ CNTT
NĂM HỌC 2020 - 2021 TRONG GIÁO DỤC

(Ban hành kèm theo văn bản số: 2275/PGDDĐT ngày 09 tháng 11 năm 2020
của Phòng Giáo dục và Đào tạo)



Văn bản số 4003/BGDĐT-CNTT ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2020 - 2021.

Văn bản số 1768/SGDDĐT-VP ngày 15 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2020 - 2021.

3. Quyết định số 490/QĐ-PGDĐT ngày 07 tháng 4 năm 2020 của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt quy chế đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của Ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một.

4. Văn bản số 495/PGDĐT ngày 07 tháng 4 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về đảm bảo an toàn, an ninh các hệ thống CNTT tại các đơn vị trường, cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố.

5. Văn bản số 17/PGDĐT ngày 09/01/2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn triển khai mô hình ứng dụng CNTT trong trường học từ năm học 2019 - 2020.

6. Văn bản số 1629/PGDĐT-CNTT ngày 21 tháng 10 năm 2015 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn cập nhật thông tin trên website đơn vị.

7. Văn bản số 2029/PGDĐT ngày 26/12/2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai và sử dụng phần mềm Quản lý trường học QLTH.VN – SISAP.

8. Văn bản số 382/PGDĐT ngày 06/3/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc Triển khai và hướng dẫn sử dụng Hệ thống dạy và học trực tuyến Elearning trên hệ thống Mạng xã hội học tập ViettelStudy.

9. Văn bản số 1635/PGDĐT ngày 02/10/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp Tập đoàn Công nghiệp Viễn thông Quân đội Viettel Bình Dương triển khai các giải pháp áp dụng công nghệ thông tin và viễn thông.

10. Văn bản số 1828/PGDĐT ngày 08/11/2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt tại các trường học.

11. Văn bản số 1636/PGDĐT ngày 02/10/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc tiếp tục triển khai thực hiện thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt tại các trường học.