

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 612 /PGDDT

Về việc rà soát sắp xếp lại, xử lý máy móc thiết bị và tài sản công khác tại đơn vị trường công lập trực thuộc

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thủ Dầu Một, ngày 12 tháng 5 năm 2022

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non;
- Hiệu trưởng các trường Tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường THCS.

Thực hiện Công văn số 1399/STC-QLGCS ngày 21/4/2022 của Sở Tài chính tỉnh Bình Dương về việc rà soát sắp xếp lại, xử lý máy móc thiết bị và tài sản công khác tại cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành Phố Thủ Dầu Một đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị rà soát, đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý tình hình sử dụng máy móc, thiết bị và tài sản công khác đang quản lý tại đơn vị, trên cơ sở căn cứ tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị được quy định tại Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ và tiêu chuẩn, định mức máy móc thiết bị chuyên dùng được ban hành theo quy định tại Quyết định số 22/2019/QĐ-UBND ngày 04/11/2019 của UBND tỉnh quy định phân cấp thẩm quyền ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

Lưu ý các nội dung:

1. Khoản 3 Điều 2 quy định về đối tượng thực hiện sắp xếp lại, xử lý máy móc thiết bị và tài sản công khác tại cơ quan, tổ chức, đơn vị bao gồm: Cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, cơ quan Đảng Cộng sản Việt Nam, tổ chức chính trị - xã hội do Nhà nước đảm bảo kinh phí hoạt động, ban quản lý dự án sử dụng vốn nhà nước.

2. Điều 3 quy định về nguyên tắc sắp xếp lại, xử lý tài sản công:

- Việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công bảo đảm sử dụng hiệu quả, tiết kiệm; đúng tiêu chuẩn, định mức do cơ quan, người có thẩm quyền ban hành; đúng mục đích sử dụng được Nhà nước giao, đầu tư xây dựng, mua sắm, cho thuê; phù hợp với quy hoạch sử dụng đất, quy hoạch xây dựng được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công thực hiện theo quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và pháp luật có liên quan.

- Đối với tài sản công đang được cơ quan có thẩm quyền xử lý tranh chấp hoặc đang trong thời hạn góp vốn, liên doanh, liên kết đúng quy định của pháp

luật với các tổ chức, cá nhân theo hình thức thành lập pháp nhân mới, việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công được thực hiện sau khi được cơ quan, người có thẩm quyền quyết định việc xử lý tranh chấp hoặc kết thúc việc góp vốn, liên doanh, liên kết.

3. Điều 27 quy định về sắp xếp lại, xử lý máy móc, thiết bị và tài sản công khác:

- Căn cứ tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị và tài sản công khác được cơ quan, người có thẩm quyền ban hành, Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị, ban quản lý dự án sử dụng vốn nhà nước được giao quản lý, sử dụng tài sản công có trách nhiệm rà soát, sắp xếp lại máy móc thiết bị và tài sản công khác hiện có thuộc phạm vi quản lý.

- Máy móc, thiết bị và tài sản công khác đang sử dụng đúng tiêu chuẩn, định mức thì tiếp tục quản lý, sử dụng theo quy định.

- Máy móc, thiết bị và tài sản công khác dôi dư (vượt tiêu chuẩn, định mức), cơ quan, tổ chức, đơn vị, ban quản lý dự án sử dụng vốn nhà nước được giao quản lý, sử dụng tài sản báo cáo cơ quan, người có thẩm quyền để xử lý theo các hình thức quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công.

Báo cáo (theo mẫu đính kèm) kết quả rà soát và phương án sắp xếp lại, xử lý về Phòng Giáo dục và Đào tạo (in làm 02 bộ, gửi về thầy Lê Minh Tiến, bộ phận TCCB) để tổng hợp báo cáo Phòng Tài chính thành phố. **Thời gian gửi trước ngày 15/5/2022.**

Đề nghị các Hiệu trưởng nghiêm túc khẩn trương thực hiện.

(Đính kèm Công văn số 1399/STC-QLGCS ngày 21/4/2022 của Sở Tài chính tỉnh Bình Dương)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: Văn thư, TCKH.



Nguyễn Thị Thanh Phượng

PHÒNG GD&ĐT TP THỦ ĐÀU MỘT Trường:

PHƯƠNG ÁN SẮP XẾP LẠI, XỬ LÝ TÀI SẢN CÔNG (Máy móc, thiết bị và tài sản công khác, trừ nhà đất và xe ô tô)

(Biểu này dành cho các cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng tài sản)

Tổng của các cột (9), (10) = $cot(3)$

Cột (11) để xuất đối với máy móc, thiết bị và tài sản công khác dồi dư so với tiêu chuẩn định mức

Thủ Dầu Một, ngày tháng năm 2022
HIỆU TRƯỞNG

Người lập