

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1360 /PGDDĐT
V/v triển khai hồ sơ cấp lại bản sao
văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc

Thủ Dầu Một, ngày 13 tháng 8 năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS.

Thực hiện Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm, bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn quy trình cụ thể như sau, Thủ tục cấp lại bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc mã số hồ sơ 1.005092 thuộc lĩnh vực Văn bằng, chứng chỉ bao gồm:

I. Thành phần hồ sơ

- Đơn đề nghị cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ, trong đó cung cấp các thông tin về văn bằng, chứng chỉ đã được cấp. (Mẫu đính kèm)
- Giấy chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân (bản sao có chứng thực hoặc bản chính).
- Giấy khai sinh.

Trường hợp người yêu cầu cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc gửi yêu cầu qua bưu điện thì phải gửi kèm theo bản sao có chứng thực giấy tờ theo quy định và 01 (một) phong bì dán tem ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận cho cơ quan, cơ sở giáo dục cấp bản sao.

II. Hình thức nộp hồ sơ

- Nộp trực tuyến qua hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Bình Dương: <https://dichvucong.binhduong.gov.vn/>
- Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Thủ Dầu Một (Số 01 đường Quang Trung, phường Phú Cường, thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương) tiếp nhận hồ sơ.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung Công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Website Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, Ti.



Nguyễn Thành Triết

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN

CẤP BẢN SAO BẰNG TỐT NGHIỆP TRUNG HỌC PHỔ THÔNG

Năm tốt nghiệp:.....

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương

Tôi tên (ghi bằng chữ in hoa)* :.....Giới tính* :.....

Ngày, tháng, năm sinh* :...../...../....., Dân tộc* :.....

Nơi sinh* :.....

Số CMND(CCCD)* :.....Cấp ngày:...../...../.....Nơi cấp:.....

Hộ khẩu thường trú:.....

Số điện thoại liên lạc * :.....

..... Nay đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo cấp bản sao bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông cho tôi với những thông tin như sau:

1. Trước đây là học sinh trường* :.....

2. Đã trúng tuyển Kỳ thi tốt nghiệp THPT:

- Khoá thi ngày:...../...../....., Năm học* :.....

- Tại Hội đồng thi* :.....

- Thuộc huyện/thị xã/thành phố* :tỉnh Bình Dương

- Số vào sổ cấp bằng:

3. Số lượng bản sao xin cấp* :.....

Xin chân thành cảm ơn./.

Bình Dương, ngày tháng năm

Người xin cấp bản sao
(Ký tên, ghi rõ họ và tên)



(Lưu ý: phần dành cho Chuyên viên trích lục bản sao)

Căn cứ vào hồ sơ lưu Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm:

Tên thí sinh:....., **Giới tính:**....., **Dân tộc:**

Ngày, tháng, năm sinh:...../...../..... **Nơi sinh:**.....

Số CMND(CCCD) đã được đổi chiếu:..... **Cấp ngày:**...../...../..... **Nơi cấp:**

Học sinh **Trường:**

Đã trúng tuyển Kỳ thi tốt nghiệp THPT **khóa thi ngày:**

Tại **Hội đồng thi:**

Xếp loại tốt nghiệp:.....**Số vào sổ cấp bằng:**.....

SỐ HIỆU BẢN SAO:.....

Bình Dương, ngày tháng năm

Chuyên viên trích lục