

Số: 22 /PGDDĐT

Thủ Dầu Một, ngày 10 tháng 01 năm 2018

V/v triển khai việc xét, công nhận tính hiệu quả áp dụng thực tiễn và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến để phục vụ công tác khen thưởng trong ngành GDĐT thành phố Thủ Dầu Một

Kính gửi:

- Các trường Mầm non, Mẫu giáo;
- Các trường Tiểu học;
- Các trường trung học cơ sở;
- Các trường ngoài công lập.

Căn cứ Hướng dẫn số 719/HD-SNV ngày 08/11/2017 của Sở Nội vụ triển khai việc xét, công nhận tính hiệu quả áp dụng thực tiễn và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến cấp tỉnh để phục vụ công tác khen thưởng trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ công văn 1616/SGDDĐT-VP ngày 13/9/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Bình Dương về việc hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng trong ngành GDĐT tỉnh Bình Dương năm học 2017-2018;

Căn cứ công văn 1826/PGDDĐT ngày 12/10/2017 của Phòng GDĐT về việc hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng trong ngành GDĐT năm học 2017-2018;

Phòng GDĐT hướng dẫn các đơn vị trực thuộc thực hiện việc xét, đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng, tính hiệu quả của sáng kiến để phục vụ công tác khen thưởng trong ngành GDĐT thành phố Thủ Dầu Một, cụ thể như sau:

1. Về việc xét, công nhận sáng kiến tại đơn vị

- Hiệu trưởng các đơn vị trực thuộc Phòng ra quyết định thành lập Hội đồng sáng kiến của đơn vị và tổ chức xét, công nhận các sáng kiến theo quy định.

- Chủ tịch Hội đồng là Hiệu trưởng ra quyết định công nhận sáng kiến theo quy định tại Hướng dẫn số 719/HD-SNV (không xếp loại A, B, C như trước đây).

2. Quy định hồ sơ gửi về Hội đồng sáng kiến Phòng GDĐT

Các đơn vị trực thuộc Phòng GDĐT chọn các sáng kiến tiêu biểu có thể áp dụng rộng rãi trong phạm vi cấp cơ sở (cấp ngành) lập hồ sơ đề nghị Hội đồng sáng kiến Phòng GDĐT xem xét, đánh giá mức độ ảnh hưởng, hiệu quả

của sáng kiến trong phạm vi cấp cơ sở để làm căn cứ xét, công nhận danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở và đề nghị tặng Bằng khen cấp tỉnh trở lên hoặc đề nghị Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng tính hiệu quả của sáng kiến cấp tỉnh.

a) Thành phần hồ sơ: 01 bản chính

- Văn bản đề nghị xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng, tính hiệu quả của sáng kiến cấp cơ sở kèm theo danh sách (Mẫu 01)

- Sáng kiến hoàn chỉnh: 01 quyển (đính kèm đĩa CD của từng SKKN/NCKHSPUD/Giải pháp).

- Quyết định công nhận sáng kiến của đơn vị.

- Các tài liệu chứng minh về hiệu quả áp dụng sáng kiến (nếu có).

b) Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: trước ngày 05 tháng 02 hàng năm

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng GDĐT thành phố Thủ Dầu Một (bộ phận thi đua)

Lưu ý:

Ngoài hồ sơ gửi về Phòng, các đơn vị đồng thời gửi file mềm (*danh sách đề nghị theo Mẫu 01*) qua địa chỉ Email: dominhhoang@tptdm.edu.vn

3. Về việc đề nghị xét, công nhận sáng kiến cấp tỉnh

Sau khi có kết quả xét, đánh giá sáng kiến cấp cơ sở, Hội đồng sáng kiến Phòng GDĐT sẽ chọn các sáng kiến xuất sắc, tiêu biểu có tầm ảnh hưởng trong phạm vi cấp tỉnh gửi hồ sơ đề nghị Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh theo quy định tại hướng dẫn số 719/HD-SNV

Nhận được công văn này, đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng Nội vụ TP TDM;
- HĐ TĐ-KT Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, TĐ.

TRƯỞNG PHÒNG