

Số: 487 /KH-PGDĐT

Thủ Dầu Một, ngày 06 tháng 4 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2020

Thực hiện Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 30/3/2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Dầu Một về việc tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2020;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành phố Thủ Dầu Một ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2020, với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, nhân dân về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của việc thực hiện CCHC.
- Góp phần giám sát quá trình thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo.
- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo, khuyến khích nhân dân tham gia tích cực vào công tác CCHC của ngành giáo dục.

2. Yêu cầu

- Triển khai công tác tuyên truyền CCHC thiết thực, hiệu quả, phổ biến kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu của ngành Giáo dục và Đào tạo.
- Chú trọng công tác kiểm tra, rà soát, đánh giá định kỳ và rút kinh nghiệm việc tổ chức thực hiện CCHC, thực hiện hình thức tuyên truyền CCHC phù hợp với đơn vị.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC

1. Công tác tuyên truyền CCHC tập trung vào những nội dung trọng tâm của một số văn bản sau:

- Thông báo Kết luận số 138/TB-TU ngày 30/5/2016 của Thành ủy Thủ Dầu Một về việc Ban hành kế hoạch CCHC thành phố giai đoạn 2016-2020;
- Kế luận số 108-KL/TU ngày 21/12/2017 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục thực hiện phương hướng công tác CCCH thành phố giai đoạn 2016-2020;



- Quyết định số 2837/QĐ-UBND ngày 16/08/2016 của UBND thành phố về việc ban hành Kế hoạch CCHC giai đoạn 2016-2020;

- Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 20/01/2020 của UBND thành phố về Công tác CCHC năm 2020;

- Kế hoạch số 395.../KH-PGDĐT ngày 10/3/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một về Công tác CCHC năm 2020.

2. Tuyên truyền, hướng dẫn, khuyến khích sự tham gia góp ý của người dân, tổ chức trong việc xây dựng hệ thống văn bản Quy phạm pháp luật trên Cổng thông tin điện tử của đơn vị.

3. Hướng dẫn cách thực hiện, sử dụng biểu mẫu, dịch vụ công trực tuyến.

4. Tuyên truyền, khuyến khích người dân ưu tiên sử dụng dịch vụ bưu chính công ích và dịch vụ công trực tuyến tại Trung tâm phục vụ Hành chính công và Bộ phận một cửa ở các phường.

5. Tuyên truyền những thủ tục hành chính đã được chỉnh sửa, bổ sung, đơn giản hóa được UBND thành phố phê duyệt.

6. Các vấn đề cần lưu ý khi thực hiện thủ tục hành chính, tập trung thực hiện một số thủ tục hành chính như: thực hiện thủ tục chuyển trường, cấp phép thành lập, cho phép hoạt động các cơ sở giáo dục ngoài công lập,...

7. Thực hiện tuyên truyền các nhiệm vụ khác có liên quan đến CCHC như: khuyến khích người dân, tổ chức sử dụng trang thiết bị hiện đại và các dịch vụ được cung cấp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của thành phố.

8. Đăng tin, bài các nội dung cải CCHC trên trang thông tin điện tử của đơn vị.

9. Biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt, có sáng kiến trong công tác CCHC; phê phán những hiện tượng tiêu cực, trì trệ, có hành vi gây khó khăn, phiền hà cho cá nhân, tổ chức; giới thiệu mô hình, cơ chế đang được triển khai thí điểm, các điển hình tốt về cải cách hành chính.

III. HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Thực hiện lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các cuộc họp hàng tháng của cơ quan, trong các hội nghị.

2. Tuyên truyền bằng hình thức niêm yết công khai đầy đủ các thủ tục hành chính đã được phê duyệt tại bảng thông báo, trên trang thông tin điện tử của đơn vị.

3. Tiếp nhận và phát hành rộng rãi tờ gấp, pano, áp phích liên quan đến CCHC phù hợp với từng mục đích, yêu cầu, nội dung tuyên truyền, phổ biến đến từng nhóm đối tượng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2020.

- Hướng dẫn các đơn vị trực thuộc thực hiện kế hoạch này.
- Lồng ghép vào báo cáo CCHC định kỳ 6 tháng, năm về tình hình, kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền CCHC về UBND thành phố.
- Các đơn vị trực thuộc xây dựng và tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về công tác CCHC, chú trọng tuyên truyền công tác tuyển sinh, thủ tục chuyển trường,... của đơn vị mình cho nhân dân.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các bộ phận chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị trực thuộc phản ánh về Phòng Giáo dục và Đào tạo (thông qua Bộ phận TCCB) để được xem xét, giải quyết ./.

Nơi nhận:

- LĐ, CV PGDĐT;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, TCCB.



Nguyễn Văn Chết

